Postępowanie nr 1/2021/AOS

Ozorków, 15 listopada 2021r.

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W MIEJSKIEJ PRZYCHODNI ZDROWIA W OZORKOWIE**

**Rozdział I.**

**Postanowienia ogólne.**

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na udzielanie świadczeń w zakresie udzielania świadczeń lekarskich w Miejskiej Przychodni Zdrowia w Ozorkowie, określają między innymi:
2. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
3. wymagania stawiane Oferentom,
4. wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych przez Udzielającego zamówienia,
5. opis sposobu przygotowania oferty,
6. opis kryteriów, którymi Komisja Konkursowa będzie się kierowała przy wyborze oferty.
7. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert.”
8. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2021.711 ze zm.).
9. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz „Regulaminie Konkursu Ofert”.
10. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia postępowania.
11. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia informuje oferentów biorących w nim udział w sposób przyjęty dla ogłoszenia o konkursie.
12. Ilekroć w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:
13. ***Regulamin*** – niniejszy Regulamin przeprowadzania konkursu ofert;
14. ***Konkurs ofert*** – konkurs przeprowadzony na podstawie niniejszego Regulaminu;
15. ***Udzielający zamówienia Miejska Przychodnia Zdrowia w Ozorkowie*** (95-035 Ozorków ul. Wigury 1), reprezentowany przez Dyrektora;
16. ***Oferent*** – świadczeniodawcę ubiegającego się o zawarcie umowy, który złożył Udzielającemu zamówienia ofertę w postępowaniu konkursu ofert;
17. ***Świadczenie zdrowotne*** – działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonania;
18. ***Oferta*** – oferta złożona na udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert;
19. ***Wzór umowy*** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący załącznik Nr 2 SWKO;
20. ***Komisja*** - Komisja Konkursowa powołana przez Udzielającego zamówienia w celu przeprowadzenia konkursu ofert.
21. ***Dyrektor*** – Dyrektor Miejskiej Przychodni Zdrowia w Ozorkowie.
22. ***SWKO*** – Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.
23. ***Ogłoszenie*** – ogłoszenie o konkursie.

**Rozdział II.**

**Przedmiot postępowania konkursowego.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie lekarskich świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę lub w trakcie odbywania specjalizacji z danej dziedziny medycyny oraz świadczenie usług zdrowotnych przez osoby posiadające niezbędne kwalifikacje do udzielania świadczeń w danej poradni (zgodnie z wymogami NFZ, w tym zgodnie z charakterystyką grup ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych oraz innymi obowiązującymi przepisami), zgodnie z posiadaną lub odbywaną specjalizacją lub kwalifikacjami, w następujących poradniach specjalistycznych:

1. Usługi zdrowotne – lekarz POZ
2. Usługi zdrowotne – lekarz laryngolog
3. Usługi zdrowotne – lekarz ginekolog
4. Usługi zdrowotne – lekarz okulista
5. Usługi zdrowotne – lekarz endokrynolog
6. Usługi zdrowotne – lekarz radiolog
7. Usługi zdrowotne – lekarz neurolog
8. Usługi zdrowotne – lekarz diabetolog
9. Usługi zdrowotne – lekarz dermatolog
10. Usługi zdrowotne – lekarz urolog
11. Usługi zdrowotne – lekarz ortopeda
12. Usługi zdrowotne – lekarz chirurg
13. Usługi zdrowotne – lekarz psycholog/psychoterapeuta
14. Usługi zdrowotne – medycyna pracy
15. Usługi zdrowotne – poradnia dla dzieci
16. Kwalifikacje Oferentów muszą być zgodne z profilem danej poradni specjalistycznej.
17. Miejsce świadczenia usług zdrowotnych: 95-035 Ozorków, ul. Wigury 1

**Rozdział III.**

**Szczegóły postępowania konkursowego.**

1. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres **od 01.01.2022r. do 31.12.2023r.**
2. Przewiduje się możliwość przedłużenia zawartej umowy na rok 2024 na podstawie aneksu podpisanego nie później niż miesiąc przed upływem terminu zakreślonego w umowie.
3. Świadczenie usług zdrowotnych odbywać się będzie z wykorzystaniem materiałów i infrastruktury technicznej Udzielającego zamówienia oraz przy współpracy z jego personelem medycznym.
4. Zasady dotyczące sposobu wykonywania świadczeń zdrowotnych opisane zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Nr 2 do SWKO.
5. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane najkorzystniejsze oferty, w liczbie zapewniającej ciągłość świadczenia usług zdrowotnych będących przedmiotem postępowania, zawierające propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
6. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz zarządzenia Prezesa NFZ dotyczące świadczenia usług zdrowotnych będących przedmiotem zamówienia.
7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert oraz do przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu. O powyższym Udzielający zamówienia zawiadamia Oferentów poprzez umieszczenie właściwej adnotacji na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w MPZ w Ozorkowie.

**Rozdział IV.**

**Warunki wymagane od oferentów.**

1. Ofertę składa Oferent jako podmiot wykonujący działalność leczniczą w formie indywidualnej praktyki lekarskiej lub indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej posiadający prawo wykonywania zawodu lekarza, a także Oferent (posiadający działalność gospodarczą) legitymujący się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie.
2. W przypadku lekarza – Oferenta, zobowiązany jest do posiadania właściwego wpisu w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
3. Oferta złożona przez oferenta powinna być kompletna, złożona zgodnie z wymogami opisanymi w niniejszych SWKO na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia (Załącznik Nr 1) oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty opisane w SWKO oraz w treści formularza ofertowego.
4. W niniejszym postępowaniu konkursowym niedopuszczalne jest złożenie ofert alternatywnych.

**Rozdział V.**

**Przygotowanie oferty.**

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 1 do SWKO.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie kserokopie dokumentów i załączniki wymagane w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty.
6. Ofertę podpisuje oferent osobiście.
7. Miejsca, w których naniesione zostały poprawki podpisuje Oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
8. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczątką oferenta oraz napisem: „Oferta na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie……………………………...” i przesłać lub złożyć na adres: Miejska Przychodnia Zdrowia w Ozorkowie ul. Wigury 1 pok. 24.

9.Udzielający zamówienia zastrzega, iż nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zawartej w wyniku niniejszego konkursu z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy zawartym z Udzielającym zamówienia, w tej samej komórce organizacyjnej.

 **Rozdział VI.**

**Informacja o dokumentach załączonych przez oferenta.**

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty kserokopie dokumentów wskazane w formularzu oferty.
2. Dokumenty, których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału oferent przedkłada w formie kserokopii poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**Rozdział VII.**

**Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę składa się w księgowości Miejskiej Przychodni Zdrowia w Ozorkowie, ul. Wigury 1, pok. 24, w terminie do dnia **30 listopada 2021r. do godz. 14.00.**
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest Dyrektor Miejskiej Przychodni Zdrowia w Ozorkowie tel. 502 054 672.

**Rozdział VIII.**

**Termin związania ofertą.**

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

**Rozdział IX.**

**Komisja konkursowa.**

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej i tryb postępowania określa „Regulamin Konkursu Ofert” obowiązujący na podstawie Zarządzenia Dyrektora Miejskiej Przychodni Zdrowia w Ozorkowie ul. Wigury 1.
3. Komisja konkursowa zastrzega możliwość wyboru kilku ofert w przypadku niedostatecznego zabezpieczenia udzielania świadczeń zdrowotnych lekarskich w zakresie danej poradni.

**Rozdział X.**

**Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Miejskiej Przychodni Zdrowia w Ozorkowie w dniu **30 listopada 2021r. od godz. 15.00.**

**Rozdział XI.**

**Kryteria oceny ofert.**

1. Jakość , kompleksowość– 15% (max 15 pkt.)

(Komisja konkursowa dokonując oceny kwalifikacji oferenta bierze pod uwagę przedstawione dokumenty, m.in. staż, specjalizacje, doktoraty, kursy itp., jego umiejętności oraz doświadczenie, zewnętrzna ocena jakości)

1. Cena – 70% (max 30 pkt.)

(Komisja konkursowa dokonując oceny ceny zaproponowanej przez oferenta nie bierze pod uwagę ofert zawierających propozycje cenowe znacznie przewyższające wartość środków przeznaczonych na realizację przedmiotu postępowania.).

1. Dostępność, ciągłość – 15% (max 30 pkt.)

(Komisja konkursowa dokonując oceny dostępności świadczeń gwarantowanej przez oferenta bierze pod uwagę minimalną liczbę godzin oferowanych przez oferenta oraz ciągłość świadczenia usług zdrowotnych).

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

WK = Kx15% + Cx70% + Dx15%

*gdzie:*

*WK – ocena końcowa oferty*

*K – liczba punktów wynikająca z oceny jakości i kompleksowości oferenta*

*C – liczba punktów wynikająca z oceny ceny proponowanej przez oferenta*

*D - liczba punktów wynikająca z oceny dostępności i ciągłości świadczeń udzielanych przez oferenta.*

**Rozdział XII.**

**Rozstrzygnięcie konkursu, warunki zawarcia umowy.**

1. Rozstrzygniecie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego w ilości wynikającej z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia odnośnie ilości godzin wykonywania świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia, którzy uzyskali kolejno łącznie ze wszystkich kryteriów największą ilość punktów.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia, podając nazwę (imię i nazwisko) oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres oferenta/oferentów, którzy zostali wybrani.
3. Oferentom wybranym w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin, miejsce zawarcia i podpisania umowy.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo określenia w umowie zawartej z wybranymi oferentami takiego harmonogramu świadczenia usług zdrowotnych, który umożliwi dostosowanie warunków umowy względem zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.
5. Udzielający zamówienia może dokonać wyboru kilku ofert, jeśli będzie to niezbędne w celu prawidłowego udzielania świadczeń zdrowotnych przez oddział.

**Rozdział XIII.**

**Środki odwoławcze.**

Postępowanie odwoławcze reguluje Regulamin Konkursu Ofert.

Dyrektor

Miejskiej Przychodni Zdrowia

w Ozorkowie

mgr Elżbieta Świderska

***Załączniki:***

1. *Załącznik Nr 1 – Formularz oferty*
2. *Załącznik Nr 2 – Wzory umów*